

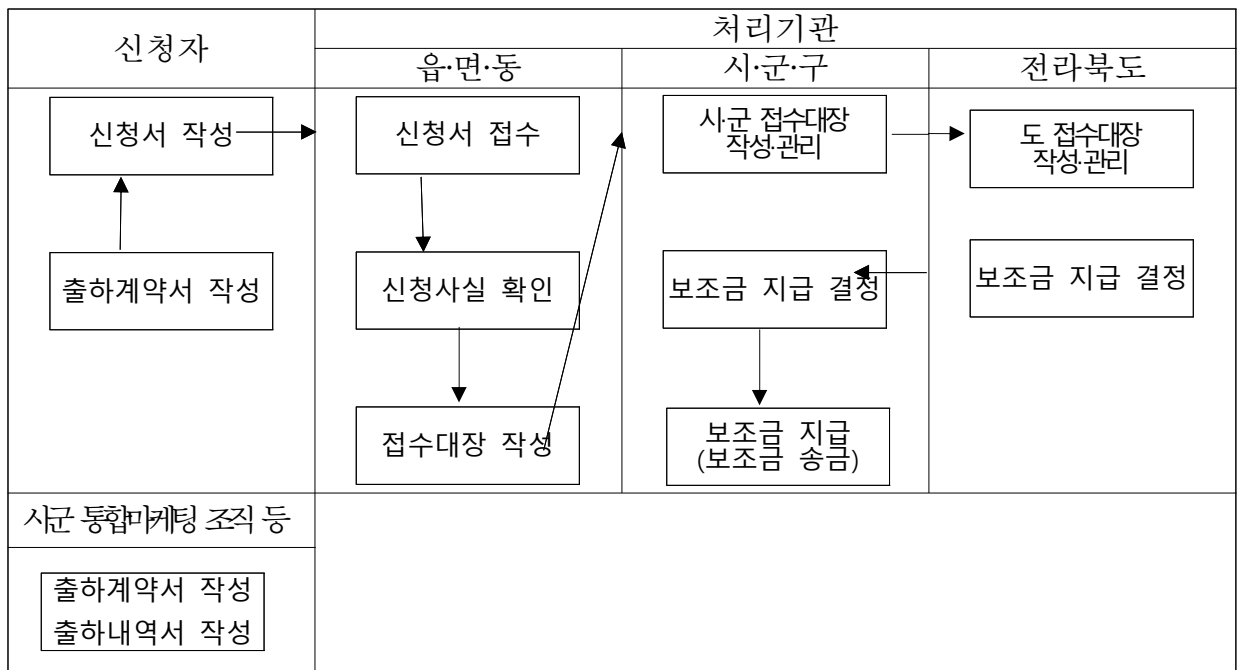
# 주요 농산물 가격안정 지원 사업신청서

- 11 -

## ※ 작 성 요 령

- ① 신청자는 시·군 통합마케팅 전문조직 등(관할 지역농협 등)의 출하계약서를 작성하고, 경작 농지소재지 관할 읍·면·동장에게 사업신청서를 제출
  - 경작 농지가 같은 시·군·구내의 2개 이상 읍·면·동에 소재하고 있을 경우는 품목 면적이 가장 넓은 농지 소재지 읍·면·동에 신청
  - 등록하고자 하는 농지가 시·군·구를 달리할 경우는 품목 농산물의 계통출하를 추진하고 있는 시·군 통합마케팅 전문조직 소재 시·군·구(읍면동)에 신청
  - 주소는 현재 신청자가 거주하고 있는 소재지를 기재
- ② 사업신청 현황 작성 및 확인 요령
  - 읍·면·동에서는 농지원부, 농업경영체 등록정보 등을 자체 확인하고, 필요시 신청자의 농지임대차계약서 등을 추가로 요청할 수 있음
  - 앞면의 사업신청서와 첨부된 시·군 통합마케팅 전문조직 등의 출하 계약서의 상이 여부를 확인하고 읍면동 확인란에 읍면동장 직인 날인
  - 사업 신청(계약) 현황 작성시 품목은 지원을 받을 품목 및 면적을 기재하고, 계약량은 시·군 통합마케팅 전문조직 등에 계통출하 하는 물량을 기재하실 것
    - \* 단, 계약량은 농촌진흥청의 품목별 평균 생산단수를 적용(계약량은 생산단수를 초과 하지 못함)
- ③ 입금계좌는 사업신청자와 동일하여야 하며, 시장가격이 기준가격보다 하락하였을 경우 보조금이 지급되는 보조금 수령계좌를 기재하실 것
- ④ 출하처는 지역조합 및 시군 조공법인을 기재(조공 직접출하시 지역조합 기재 불요)
- ⑤ 지원신청 후 보조금 수령대상자가 사망 또는 소재불명 등 불가피한 사유로 보조금을 지급받지 못할 경우에는 승계에 필요한 증빙서류 첨부하여 승계자 신청(사망진단서, 주민등록등본, 가족관계증명서 등)

## ※ 사업신청 흐름도



## 주요 농산물 가격안정 지원사업(차액지원) 동의서

- ☐ **기준가격 결정** : [생산비(농진청)+유통비(aT)] / 생산단수(농진청)
- 생산비는 농진청 발간 「농축산물 소득자료집」의 최근 5개년(최저 제외) 품목별 투입된 전국평균 비용 적용
  - \* 생산비 = 경영비(종묘, 비료비 등 중간재비 + 임차료) + 농촌노임 자가노동비
  - 유통비는 aT가 발간하는 「주요 농산물 유통실태」의 최근 5개년(최저 제외) 품목별 출하·도매·소매까지의 전국평균 유통비율 적용
  - 생산단수는 농진청 발간 「농축산물 소득자료집」(전국평균)을 활용, 최근 5개년(최저 제외) 평균수량을 적용

- ☐ **시장가격 결정** : 당해년도 주 출하기 평균 상품(上品) 도매가격 적용
- 도매가격은 한국농수산물유통공사(aT)의 농산물 유통정보의 당해 연도 품목별 주 출하기 기간동안의 상품(上品)의 평균가격(전국 5대 도매시장 평균)을 적용

- ☐ **지원금액 결정** : 기준가격과 시장가격의 차액 일부 보전(90%)

$$\text{지원금액} = (\text{기준가격} - \text{시장가격}) \times 90\%$$

- ☐ **출하이행** : 출하계약한 물량에 대하여 품목별 주 출하기내 출하된 품목 내역만 차액지원이 가능하며 출하이행 여부는 신청자가 결정함

본인은 상기의 전라북도 주요농산물 가격안정 지원사업(차액지원)의 지원 금액 결정 기준에 대하여 충분히 이해 하였으며, 향후 차액지원 금액 결정 내용에 대해 이의를 제기하지 않을 것을 동의하고 서약합니다.

년      월      일

신청인      성명      (날인 또는 서명)

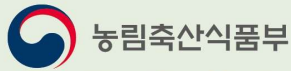
시장/군수 (귀하)

## <붙임2> 전라북도 농식품인력개발원 2023년도 10월중 교육 일정

### ○ 교육과정

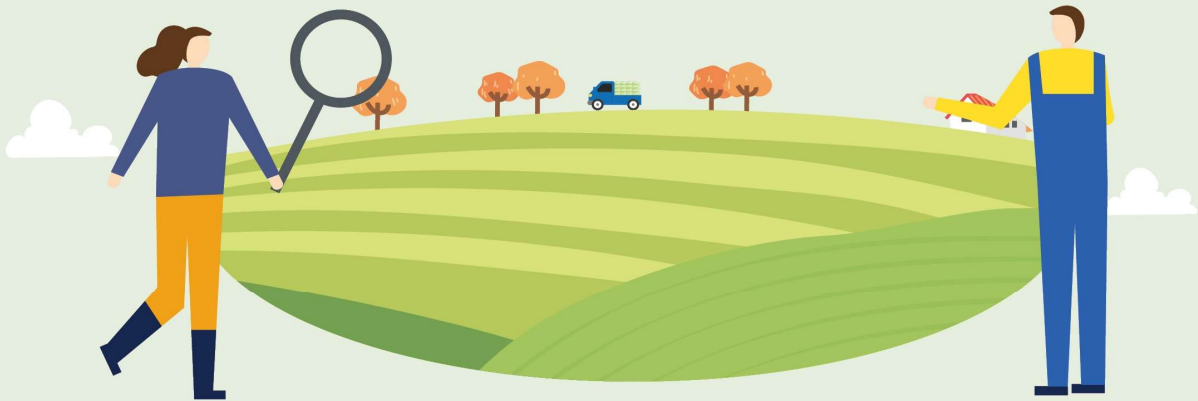
교육과정	교육기간	교육대상 (선발순위)	교육 인원	담당자	신청기간
시설원에 데이터 분석 및 활용	10.5. (1일/7시간)	1. 시설원에 농업인	15명	최영국 290-6836	읍면동 → 시군 <b>'23.9.15.(금)</b>
소형 건설기계 면허(4기)	10.30.~11.17. (15일/12시간)	1. 농지대장 및 경영체등록 농업인 2. 1종 보통면허 보유자	56명	박수용 290-6414	
우리밀과 쌀 제과제빵(2기)	10.5.~10.6. (2일/12시간)	1. 가공희망인 2. 농업인	20명	김형희 290-6418	
예비 후계농업인 육성(1기)	10.10. (1일/6시간)	1. 50세이하 2. 후계농업인 희망자	27명	송주창 290-6417	
팜카페 창업	10.11~10.12 10.18~10.20 10.26~10.27 (7일/33시간)	1. 농촌카페 예비 운영자 ※ 교육지원서 이메일로 양식 송부, 심사후 선발	14명	김형희 290-6418	
공모 사업계획서 작성(2기)	10.17.~10.18. 10.24.~10.25. (2회/28시간)	1. 농식품 가공유통체험 등 <u>운영 기업 및 실무자</u> 2. 사업자 등록증이 있는 기업	15명	강나겸 290-6419	
전통주(탁주,발효주) 제조(기초)/(3기)	10.23.~10.24. (2일/13시간)	1. 귀농인 2. 교육 희망자	20명	김형희 290-6418	
인스타그램 마케팅(1기)	10.26.~10.27. (2일/14시간)	1. <u>인스타그램 활용 농업인</u> ( <u>피드 5개 이상</u> )	27명	송주창 290-6417	
농업인 블로그 운영(2기)	10.11.~10.13. (3일/20시간)	1. 인터넷 활용 중급 이상 농업인	15명	조만기 290-6405	일정변경 당초 : 10.16~17. 변경 : 10.30.~31.
농업인 컴퓨터 활용기초(2기)	10.30.~10.31. (2/15시간)	1. 55세이상 고령층 농업인	15명	조만기 290-6405	

## <붙임 3> 농지이용정보 변경 신청 홍보물



# 2022년 8월 18일부터 「농지대장 변경신청 의무화」 본격 시행

- 농지 임대차계약 등 농지 이용정보 변경 시 -



**신고시행일** 2022년 8월 18일(목)

**신고서류** 임대차 또는 사용대차 계약서 등

**신고의무인** 농지소유자 또는 임차인

**신고방법** 사유 발생 시 60일 이내 농지소재지 관할 행정청에 신고(시·구·읍·면)

### 농지대장 변경신청 내용

신청 대상	신청자	시행일	첨부서류	비고
① 농지 임대차 사항 ▶ 임대차계약 체결·변경·해제 시	농지소유자 또는 임차인	'22.8.18	임대차 또는 사용대차 계약서	사유 발생 시 60일 이내 농지소재지 관할 행정청에 신고
② 농축산물생산시설 ▶ 농막, 축사, 고정식온실, 버섯재배사, 곤충사육사	농지소유자 또는 임차인	'22.8.18	건축물 또는 가설건축물 관리대장	"
③ 토지의 개량시설 ▶ 수로, 제방	농지소유자 또는 임차인	'22.8.18	서류, 사진, 도면자료 등	"

\* 2022년 8월 18일 이전에 체결한 임대차계약과 설치를 완료한 시설은 변경신청 대상이 아님

### 제재사항

농지대장 변경신청을 하지 않거나 거짓으로 신청한 경우에는 그 위반 횟수에 따라 100만에서 최고 500만원의 과태료 부과

위반행위	근거 법조문	과태료(만원)		
		1차 위반	2차 위반	3차 이상 위반
가. 법 제49조의2에 따른 신청을 거짓으로 한 경우 ▶ 농지 임대차 및 시설설치 거짓 신고	법 제64조 제1항제2호	250	350	500
나. 법 제49조의2에 따른 신청을 하지 않은 경우 ▶ 농지 임대차 및 시설설치 미신고	법 제64조 제2항	100	200	300

기타 자세한 사항은 관할 농지소재지 행정청(시/구/읍/면)에 문의 바랍니다.

<붙임 4> 근로자 배치 고용주용

## 외국인 계절근로자 고용 희망 참여 신청서

농업인 성명/ 농업법인명(대표자명)		(대표자 : )		생년월일/ 법인등록번호			
주소				연락처			
농업 현황	농지 소재지	외 필지		농업경영체 등록번호			
	재배작물	주재배 1~2작물		재배면적(㎡)		주요품목 총 면적	
	작업내용	영농작업 자세히 기재					
고용 희망 시기	상반기	<input type="checkbox"/> 4월부터 5개월 이상 <input type="checkbox"/> 6월부터 5개월 이상		고용 희망인원	총 명 남( ) / 여( )		
	하반기	<input type="checkbox"/> 11월부터 5개월 이상					
<b>※ 근로자 입국 일정은 고용희망 시기 수요에 따라 단체입국을 추진하므로 고용주 개인별로 입국 시기를 맞출 수 없는 점 양지하시기 바랍니다.</b>							
숙소 현황	건물종류	<input type="checkbox"/> 일반건물(주택, 회관 등) <input type="checkbox"/> 거주용 조립식 주택 <b>※ 비닐하우스, 컨테이너, 창고 개조 숙소 참여 불가</b> - 단, 주택으로 내부·외관 등 안전하게 개조한 경우 검토 가능					
	방 개수/ 면적	개/      ㎡(      평)	화장실/샤워실		<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무		
			온수 시설		<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무		
	소방시설	<input type="checkbox"/> 소화기 <input type="checkbox"/> 화재감지기 <b>(2종 모두 구비 필요)</b>		냉난방 시설		<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무	
위와 같이 외국인 계절근로자 고용을 신청하며, 고용신청과 관련하여 대상자 선정 기관이 아래 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.  <input type="checkbox"/> 고용신청과 관련된 개인정보의 수집·제공·이용에 동의합니다.							
2023.      .      .  <div style="text-align: right;">신청자 :                      (인 또는 서명)</div>							
임실군수 귀하							

## <불임5> 결혼이민 배우자 가족 직접 고용주

# 외국인 계절근로자 고용 희망 참여 신청서

농업인 성명		생년월일	
주소	연락처		
농업 현황	농지 소재지	외 필지	농업경영체 등록번호
	재배작물	주재배 1~2작물	
	작업내용	영농작업 자세히 기재	
고용희망 시기		<input type="checkbox"/> 4월 <input type="checkbox"/> 6월 <input type="checkbox"/> 8월 <input type="checkbox"/> 11월	고용 희망인원
		총 명 남( ) / 여( )	
본국 가족 초청 희망자			
국적	관계	영문성명(한글발음명)	생년월일
※ 본인 배우자 가족 초청 희망자 - [서식2] 계절근로 참여신청서 작성 첨부			
숙소 현황	건물종류	<input type="checkbox"/> 일반건물(주택, 회관 등) <input type="checkbox"/> 거주용 조립식 주택 ※ 비닐하우스, 컨테이너, 창고 개조 숙소 참여 불가 - 단, 주택으로 내부·외관 등 안전하게 개조한 경우 검토 가능	
	방 개수/ 면적	개/      m <sup>2</sup> (      평)	화장실/샤워실 <input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무 온수 시설 <input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무
	소방시설	<input type="checkbox"/> 소화기 <input type="checkbox"/> 화재감지기 (2종 모두 구비 필요)	냉난방 시설 <input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무
위와 같이 외국인 계절근로자 고용을 신청하며, 고용신청과 관련하여 대상자 선정 기관이 아래 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.			
<input type="checkbox"/> 고용신청과 관련된 개인정보의 수집·제공·이용에 동의합니다.			
2023.      .      .			
신청자 :      (인 또는 서명)			
임실군수 귀하			

## <붙임6>계절근로 참여 신청서[결혼이민자의 가족·친척]

[SEASONAL WORKER APPLICATION FORM, 外籍季节性工人应聘申请书]

☐ 신청자[APPLICANT, 申请人]

성명 Name 姓名	국적 Nationality 国籍	성별 Gender 性别	[ ]남(男) [ ]여(女)
생년월일 Date of Birth 出生日期	직업 Occupation 职业		
본국 주소 Address In Home Country 本国地址	연락처 Phone No. 联系方式		

☐ 계절근로 신청 지역 및 기간 [DETAILS OF SEASONAL WORK, 欲工作地区和欲工作时间]

희망 근로지역 (欲工作地区) (Desired Place of Seasonal Work)	임실군
희망 근로기간 (欲工作时间) (Desired Period of Seasonal Work)	2024. 4. 1. ~ 2024. 12. 31.

☐ 추천자[DETAILS OF RECOMMENDER, 推荐人]

성명 Name In Full 姓名	외국인등록번호 또는 주민등록번호 Registration No. 韩国外国人登记号或居民身份证号	
	신청인과의 관계 Relation to applicant 与申请人关系	
연락처 Phone No. 联系方式	메일주소 E-mail	

본인은 2024년도 계절근로 프로그램 참여를 신청합니다.

I hereby apply to work as a Seasonal Worker in year 2024.

本人特此申请参加大韩民国 年度外籍季节性工人项目。

신청일자 Date of Application 申请日期	신청자 Applicant 申请人	서명 또는 인 Signature or Seal 签或章



## <붙임7> 주민세 납부 홍보 방송안

### 방 송 안

안녕하십니까?

임실군에서 주민여러분께 안내 말씀 드립니다.

9월은 토지 및 20만 원 이상 주택 재산세 납부의 달입니다.

주민 여러분께서는 9월 30일까지 가까운 금융기관에 납부하여 주시기를 바라며, 납부 기한이 경과될 시에는 추가로 3%의 가산금 부담하게 되오니 반드시 9월 30일까지 납부하여 주시기를 바랍니다.

더불어 지방세 납부 서비스 온라인 전환에 따라 고지서가 없어도 가까운 금융기관에 가시면 납부하실 수 있으니 9월 30일까지 납부하여 불이익을 당하는 일이 없도록 협조하여 주시기를 바랍니다.

다시 한번 임실군에서 주민 여러분께 안내 말씀 드립니다.

( 3회 이상 반복)

## <붙임8> 개별공시지가 열람 및 의견제출 홍보 방송안

# 방 송 안

주민 여러분 안녕하십니까?

강진면사무소에서 안내 말씀드립니다,

2023년 7월 1일 기준 개별공시지가 조사·산정이 완료됨에 따라  
9월 4일부터 9월 25일까지 강진면사무소에서 열람을 실시하고 있  
으니,

토지소유자나 그 밖의 이해관계인께서는 기간 내에 열람하시고 의  
견이 있으신 분은 의견을 제출해 주시기 바랍니다.

개별공시지가는 재산세, 취득세, 등록면허세 등 지방세의 과세  
표준 결정자료로 활용됨은 물론

양도소득세, 증여세, 상속세, 종합부동산세 등의 기준시가에도 적  
용되며,

이밖에도 개발부담금, 국·공유재산의 사용료 산정 등에도 활용  
됨을 상기하시고 빠짐없이 열람해 주시기 바랍니다.

개별공시지가 열람 후 이의가 있으신 분은 민원실에 비치된 의견  
서를 작성하여 제출해 주시면, 지가산정의 적정여부 등을 재조사하  
여 개별 통지해 드리오니 주민 여러분들의 많은 참여 바랍니다.

(다시 한 번 안내 말씀 드립니다.)

감사합니다.