

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과  
 정책: 고객감동 민원행정 구현  
 단위: 민원서비스 행정 확대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,161,600	1,051,995	109,605
국	86,865		
지	70,000		
기	148,000		
도	740		
군	855,995		
고객감동 민원행정 구현	118,584	98,615	19,969
국	63,982		
군	54,602		
민원서비스 행정 확대	118,584	98,615	19,969
국	63,982		
군	54,602		
수요자중심 봉사행정	20,750	6,750	14,000
201 일반운영비	9,750	5,750	4,000
01 사무관리비	2,750	2,750	0
○화분 구입 50,000원*6개*4회	1,200		
○어버이날 카네이션 구입 3,000원*250개	750		
○친절교육 강사수당 200,000원*2시간*2회	800		
02 공공운영비	7,000	3,000	4,000
○민원혁신기동처리반 차량유지비	3,000		
○8272 민원봉사단 차량유지비	4,000		
206 재료비	10,000	0	10,000
01 재료비	10,000	0	10,000
○8272 민원봉사단 수선공구및 자재구입비	10,000		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○민원처리 마일리지제운영 우수공무원 시상	1,000		
민원실 운영	30,552	28,548	2,004
201 일반운영비	25,552	25,048	504
01 사무관리비	8,291	8,287	4
○주민등록 등초본 용지 25,000원*3박스*13개군읍면	975		
○주민등록 서식 유인 3,000원*6종*3회*12개읍면	648		
○각종 민원서식 유인 20,000원*4종*1회*12개읍면	960		
○인감증명발급 특수용지 68,000원*13박스	884		
○본인서명사실확인증명 용지 구입 68,000원*13박스	884		
○무인민원발급 특수용지 50,000원*2박스	100		
○인감서식 유인 3,000원*5종*3회*12개읍면	540		
○인감대장 구입 250원*100매*12개읍면	300		
○민원공무원 워크숍 추진 1,500,000원*2회	3,000		

부서: 민원봉사과  
 정책: 고객감동 민원행정 구현  
 단위: 민원서비스 행정 확대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	17,261	16,761	500
○통합민원발급시스템 유지보수 1,100,000원*5대	5,500		
○무인민원발급기 유지보수 1,600,000원*1대	1,600		
○주민등록 재정보증보험 가입 53,300원*13명	693		
○인감 및 토지이용계획 확인원 재정보증보험가입 164,600원*14명	2,305		
○통합민원창구 재정보증보험 가입 164,560원*5명	823		
○주민등록증 발급 우송료(등기) 2,920원*2,000매	5,840		
○카드수수료 및 단말기 관리비	500		
202 여비	3,500	3,500	0
01 국내여비	3,500	3,500	0
○민원여비	3,500		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
01 기관운영업무추진비	1,500	0	1,500
○민원실 방문객 물품구입	1,500		
가족관계등록사무(보조)	48,382	44,417	3,965
국	48,382		
101 인건비	33,867	31,090	2,777
국	33,867		
04 기간제근로자등보수	33,867	31,090	2,777
○가족관계등록사무 보조 인부임	33,867		
국	33,867		
201 일반운영비	4,839	4,444	395
국	4,839		
01 사무관리비	4,839	4,444	395
○가족관계등록사무 행정경비	4,839		
국	4,839		
202 여비	9,676	8,883	793
국	9,676		
01 국내여비	9,676	8,883	793
○가족관계등록사무	9,676		
국	9,676		
여권발급	15,600	15,600	0
국	15,600		
201 일반운영비	10,100	6,798	3,302
국	10,100		
01 사무관리비	10,100	6,798	3,302
○여권관리 업무추진(토너 및 사무용품 등)	5,540		
국	5,540		

부서: 민원봉사과  
 정책: 고객감동 민원행정 구현  
 단위: 민원서비스 행정 확대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○여권관리 업무추진 급량비 7,000원*3명*150일	3,150		
국	3,150		
○여권업무배상공제회비 170,000원*3명	510		
국	510		
○여권담당자 근무복(상하반기) 300,000원*3명	900		
국	900		
202 여비	4,500	3,000	1,500
국	4,500		
01 국내여비	4,500	3,000	1,500
○여권관리 업무추진 20,000원*3명*75일	4,500		
국	4,500		
405 자산취득비	1,000	5,802	△4,802
국	1,000		
01 자산및물품취득비	1,000	5,802	△4,802
○컴퓨터 구입 1,000,000원*1대	1,000		
국	1,000		
가족관계등록사무(자체)	3,300	3,300	0
201 일반운영비	3,300	3,300	0
02 공공운영비	3,300	3,300	0
○제적부전산화 유지보수 275,000원*12개 읍면	3,300		
재산권보장 주민편익 도모	943,831	859,903	83,928
국	22,883		
지	70,000		
기	148,000		
도	740		
군	702,208		
정확한 부동산관리 정보제공	41,558	40,658	900
개별공시지가 조사 결정	41,558	40,658	900
201 일반운영비	35,058	34,158	900
01 사무관리비	34,573	33,673	900
○개별공시지가 서식 유인	600		
- 조사대상필지부 80,000원*5박스*1/2	200		
- 산정조서 80,000원*5박스*1/2	200		
- 특성조사 및 결정조서 80,000원*5박스*1/2	200		
○개별공시지가 홍보 현수막 제작 40,000원*13개*4회*1/2	1,040		
○고속프린터 토너 450,000원*6개*1/2	1,350		
○개별공시지가 열람부 유인 24,000원*25부*2회*1/2	600		
○개별공시지가 도면출력 전산용품 구입	1,350		
- HP 800롤지 40,000원*40롤*1/2	800		
- HP 800잉크 55,000원*20개*1/2	550		

부서: 민원봉사과  
 정책: 재산권보장 주민편익 도모  
 단위: 정확한 부동산관리 정보제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지가 검증수수료	23,447		
- 산정지가(1.1 기준) 60,000필지/67*37,800원*1/2	16,926		
- 산정지가(7.1기준) 2,000필지*37,800원*50%*30%*1/2	5,670		
- 의견 및 이의신청건 검증수수료 300필지*37,800원*50%*30%*1/2	851		
○공시지가도면 및 조서보관용 바인더 구입 8,000원*120부*1/2	480		
○부동산평가위원회 심의자료 제작 24,000원*25부*2회*1/2	600		
○개발비용 검토수수료           900,000원*3건	2,700		
○부동산실거래신고 서식       80원*1,000매*10권	800		
○프린터 토너(칼라)           198,000원*5세트	990		
○프린터 토너레이저           308,000원*2세트	616		
02 공공운영비	485	485	0
○공시지가의견제출 및 이의신청 처리결과 통보 270원*500통	135		
○부동산실거래신고 부적정토지 소명자료 제출 안내문 발송(등기)       1,750원*200통	350		
202 여비	6,500	6,500	0
01 국내여비	6,500	6,500	0
○토지관리	2,500		
○공시지가 특성 현지조사	4,000		
주민편익 지적행정 운영	66,376	28,656	37,720
	국 도 군		
	21,683 740 43,953		
지적공부정리 전산화사업	16,500	11,500	5,000
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○지적여비	2,000		
207 연구개발비	14,500	9,500	5,000
02 전산개발비	14,500	9,500	5,000
○지적측량결과도 마이크로필름화사업 5,000원*1,900매	9,500		
○지적공부정리 결의서 전산화사업 500원*10,000매	5,000		
지적공부 정리 관리	25,755	17,156	8,599
201 일반운영비	21,755	13,156	8,599
01 사무관리비	20,255	11,656	8,599
○지적복구 및 신규등록 측량수수료 258,000원*10필지	2,580		

부서: 민원봉사과  
 정책: 재산권보장 주민편익 도모  
 단위: 주민편익 지적행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적측량(세계측지계공동)기준점 설치 및 보수 93,500원*60점	5,610		
○지적공부 세계측지계 변환 사업 93,000*107장	9,951		
○지적공부정리용 토너 구입 269,000원*6개	1,614		
○지적공부정리 신청서 유인 100,000원*5종	500		
02 공공운영비	1,500	1,500	0
○등기촉탁 발송 우표 구입 300원*5,000매	1,500		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○부동산행정정보 자료정비 및 등기촉탁 출장여비	4,000		
지적재조사사업	24,121	0	24,121
	국 도 군		
	21,683 740 1,698		
201 일반운영비	22,423	0	22,423
	국 도		
	21,683 740		
01 사무관리비	22,423	0	22,423
○지적재조사 측량수수료 154,000원*128필지	19,712		
	국		
	19,712		
○급량비 7,000원*2명*50일	700		
	국		
	700		
○피복비 400,000원*3명	1,200		
	국		
	1,200		
○지적재조사사업 업무추진(토너및 사무용품 등)	811		
	국 도		
	71 740		
202 여비	1,698	0	1,698
01 국내여비	1,698	0	1,698
○지적재조사사업 업무추진	1,698		
지적정보화 구축	180,837	71,164	109,673
	국 군		
	1,200 179,637		
토지종합정보시스템 운영	117,672	11,260	106,412
201 일반운영비	62,409	5,260	57,149
01 사무관리비	27,910	3,900	24,010
○지적정보 관련 서식 유인 240,000원*5종	1,200		
○지적정보 업무용 전산용지 구입 500,000원*1년	500		
○지적정보업무용 사무기기 유지 300,000원*2대*2회	1,200		

부서: 민원봉사과  
 정책: 재산권보장 주민편익 도모  
 단위: 지적정보화 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원 전자도면 열람시스템 H/W 노후화 교체 5,300,000원*1대	5,300		
○비법인 부동산등기용등록번호대장 마이크로필름화 사업 270,000원*73권	19,710		
02 공공운영비	34,499	1,360	33,139
○민원 전자도면 열람시스템 유지보수 1,360,000원*1식	1,360		
○토지·공간정보시스템 유지보수	33,139		
－ H/W(서버, 통합스토리지, 백업장치) 117,820,000*8%	9,426		
－ S/W(GIS엔진, JEUS6.x, 통합DBMS, OZ Xstudio, RACK, KVM) 4,014,000*1년+(164,155,100*12%)	23,713		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○지적정보 업무추진	2,000		
○도로명주소 시설물 현지조사	4,000		
207 연구개발비	49,263	0	49,263
01 연구용역비	49,263	0	49,263
○공간정보(GIS)구축 기본계획 수립	49,263		
도로명주소사업	59,165	51,230	7,935
201 일반운영비	22,600	30,568	△7,968
01 사무관리비	22,600	30,568	△7,968
○도로명 주소사업 사무기기 유지 300,000원*1대*2회	600		
○도로명주소사업 홍보물 제작	5,000		
○도로명주소 안내지도(접지형) 제작 1,700원*10,000부	17,000		
401 시설비및부대비	25,502	13,000	12,502
01 시설비	25,502	13,000	12,502
○도로명주소 안내시설물 신규설치 100,000원*50개	5,000		
○도로명주소 안내시설물 유지보수	20,502		
－ 건물번호판 일제조사 및 유지보수 10,000원*200개	2,000		
－ 도로명판 유지관리 및 보수 15,800원*1,171개	18,502		
403 자치단체등자본이전	11,063	7,662	3,401
02 공기관등에대한대행사업비	11,063	7,662	3,401
○도로명주소 정보화사업 운영지원	9,246		
○도로명주소기본도 유지보수 사업	1,817		
도로명주소사업(보조)	4,000	8,674	△4,674
	국		
	1,200		
	군		
	2,800		

부서: 민원봉사과  
 정책: 재산권보장 주민편익 도모  
 단위: 지적정보화 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		4,000	8,674	△4,674
	국 군	1,200 2,800		
01 사무관리비 ○도로명주소사업 홍보		4,000	8,674	△4,674
	국 군	4,000 1,200 2,800		
살고싶은 정주환경 조성		655,060	719,425	△64,365
		지 기 군	70,000 148,000 437,060	
내실있는 건축행정		30,260	30,625	△365
201 일반운영비		24,260	24,625	△365
01 사무관리비 ○건축행정 업무용 사무기기 유지 ○건축업무처리 각종 서류 유인(서식및홍보물제작)		3,500 2,500 1,000	3,000	500
02 공공운영비 ○건축사대행건축물 현장조사 및 검사업무 수수료 250,000원*80건 ○건축물대장 기초자료 정비사업 우표구입 1,900원*400건		20,760 20,000 760		
202 여비		6,000	6,000	0
01 국내여비 ○건축업무 추진 ○건축신고 및 진정민원 현지조사		6,000 3,000 3,000	6,000	0
지붕개량		200,000	170,000	30,000
402 민간자본이전		200,000	170,000	30,000
01 민간자본사업보조 ○지붕개량사업 1,500,000원*100동 ○공동주택관리지원 보조사업		200,000 150,000 50,000	170,000	30,000
농어촌 빈집정비사업		100,000	100,000	0
		지 군	70,000 30,000	
402 민간자본이전		100,000	100,000	0
		지 군	70,000 30,000	
01 민간자본사업보조 ○농어촌빈집정비사업(지특)		100,000 100,000	100,000	0
		지 군	70,000 30,000	
사랑의집 고쳐주기사업		296,000	390,000	△94,000
		기	148,000	

부서: 민원봉사과  
 정책: 재산권보장 주민편익 도모  
 단위: 살고싶은 정주환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	148,000		
402 민간자본이전		296,000	390,000	△94,000
	기 군	148,000 148,000		
02 민간대행사업비		296,000	390,000	△94,000
○사랑의집 고쳐주기사업 4,000,000원*74동		296,000		
	기 군	148,000 148,000		
저소득계층 임대보증금 무이자 지원사업		28,800	28,800	0
501 융자금		28,800	28,800	0
01 민간융자금		28,800	28,800	0
○저소득계층 임대보증금 지원사업(도직접지원) 9,600,000원*3호		28,800		
행정운영경비(민원봉사과)		99,185	93,477	5,708
인력운영비		39,127	33,419	5,708
개별공시지가 전산인력운영		39,127	33,419	5,708
101 인건비		39,127	33,419	5,708
03 무기계약근로자보수		39,127	33,419	5,708
○지가조사 전산인부임		39,127		
- 기본급 1,246,000원*2명*12개월*85%		25,419		
- 기말수당 598,000원*2명*4회*85%		4,067		
- 정근수당 598,000원*2명*2회*85%		2,034		
- 명절휴가비 717,600원*2명*2회*85%		2,440		
- 시간외수당 8,943원*2명*20시간*12월*85%		3,649		
- 연차수당 44,640원*2명*20일*85%		1,518		
기본경비		60,058	60,058	0
민원봉사과 기본경비		60,058	60,058	0
201 일반운영비		24,300	24,300	0
01 사무관리비		24,300	24,300	0
○총액예산		19,440		
○급량비 총액예산		4,860		
202 여비		28,558	28,558	0
01 국내여비		28,558	28,558	0
○총액예산		28,558		
203 업무추진비		7,200	7,200	0
03 시책추진업무추진비		3,000	3,000	0
○민원봉사과 시책추진업무추진비		3,000		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○민원봉사과 부서운영		4,200		