



군보는 공문으로서의 효력을 갖는다.



제498호 2024. 4. 16.(화)

선 람	기 관 의 장

【공 고】

임실군 공고 제2024-485호 2024년 임도관리원/산사태현장예방단 모집 공고 1

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 임 실 군 (편집 기획감사실 ☎ (063) 640-2065)

2024년 임도관리원/산사태현장예방단 모집 공고

여름철 재해대책기간 동안 상시 대응 인력체계를 구축하여 산사태로부터 군민의 생명을 보호하고 재산피해를 사전 예방하기 위하여 2024년 임도관리원 및 산사태현장예방단을 아래와 같이 모집하고자 합니다.

임실군수



1. 모집개요

- (선발인원) 6명(임도관리원 4, 산사태현장예방단 2)
- (근무기간) 2024. 5. 20. ~ 10. (약 6개월)
 - ※ 최종 사업 종료일은 기상 및 우리군 여건(예산)에 따라 조정될 수 있음
 - ※ 본 사업은 당해 연도 근로자에 대해 차기년도(또는 차회) 근로계약에 대한 보장이 없고, 1년 미만 사업으로 퇴직금을 지급하지 않음.
- (근무장소)
 - 임도관리원: 관내 임도 54개소
 - 산사태현장예방단: 관내 산사태현장예방단 264개소
 - ※ 단, 산사태 현장 임시복구시 한 조로 구성하여 활동할 수 있다.
- (인 부 임)
 - 인 건 비: 78,880원/일 (조장수당 50,000원/월)
 - ※ 조장수당은 차량사용 및 연료보상비로 지급
- (주요업무)
 - 임도관리원: 관내 임도 순찰 및 임도관리 등
 - 산사태현장예방단: 산사태취약지역 순찰 및 응급조치 등

2. 응시자격

○ (신청자격)

- 만18세 이상 만70세 미만 신체건강한 자로 공고일 기준 관내 거주하고 있는 자
- 신체 건강하며 관내 거주자로 산사태취약지역 및 기설 임도시설 대상지 출장이 가능한 자

○ (자격제한)

- 날카로운 작업도구 등을 사용하는 사업에 장애(청각·간질, 정신질환 등)가 있는 사람
- 고교·대학(이하 “2년제·3년제 대학과 대학원을 포함 한다”) 재학생
- 전년도 사업 추진 시 근무태도 불량 및 감독지 지시 불이행자
- 가구소득이 기준 70%를 초과 또는 4억원 초과재산 보유 가구 구성원
- 직업일자리사업 중복참여 및 반복참여자

* (반복참여) 3년 중 2년 초과 한 동일한 또는 다른 기관에서 수행하는 직업일 자리 사업에 참여하는 것

(단, 65세 이상 고령자, 중증장애인은 반복참여 허용되나 감점요인이 있음.)

3. 선발기준

○ (평가기준)

- 임도관리원 / 산사태현장예방단 선발 **배점기준**에 의거 선발
- 가. 취업취약계층에 해당하는 자(일모아시스템)
- 나. 관할 지역의 주민 중에서 지리, 산림 등 해당지역 여건을 잘 알고 있으며, 산림사업 유경험자나 본 사업을 원만히 수행할 수 있는 자
- 다. 다음의 조건에 해당하는 자는 선발 시 우대
 - 산림분야 자격증 소지자 및 중장비(굴삭기, 덤프트럭), 운전면허 소지한 자
 - 기계톱 등 산림장비 활용능력을 갖춘 자
 - GPS, GIS 및 컴퓨터 활용 숙련자
 - 국가유공자, 보훈보상대상자

4. 원서접수

- (공고기간) 2024년 04월 15일(월) ~ 04월 24일(수) (10일간)
- (접수기간) 2024년 04월 25일(목) ~ 04월 26일(금) (2일간)
 - ※ 접수시간: 09:00 ~ 17:00 (시간내 접수에 한함)
- (접수처) 임실군 산림녹지과 산림소득팀 접수 (임실군청 4층)
- (접수방법) 직접 방문 접수
 - ※ 인터넷, 전화, 우편접수 불가
- (제출서류)
 - ① 사업 신청서 1부
 - ② 개인정보 수집·이용·제공 및 고유 식별정보 처리에 관한 동의서
 - ③ 주민등록등본 각 1부: 관내거주 및 세대주 · 부양가족 확인용
 - ④ 경력증명확인서 등 자격요건 증빙서류
 - ⑤ 산림분야 관련 자격증 및 기술교육 자격증 사본(각 대상자에 한함)
 - ⑥ 운전면허증 사본 및 차량 보험증서(주민등록상 세대원에 한함)
 - ⑦ 채용신체검사서, 통장사본(최종합격자에 한함)
 - ※ 접수기간 내 제출서류에 한함, 추후 제출서류는 불인정

5. 채용일정

- (1차 서류전형) 2024년 05월 01일 (수)
 - 거주지요건, 일모아시스템 등 적격여부 서류심사
 - (2차 면접전형) 2024년 05월 03일 (금)
 - 실무능력(예초기, 기계톱) 평가
 - (최종합격자 발표) 2024년 05월 07일 (화)
 - 개별 유선 및 문자통보
- ※ 선발과정은 일모아시스템 자료 조회 완료 시기에 따라 변동 가능성 있음(변동 시 추후공지)

6. 보수 및 근로조건

- (인 부 임) 78,800원/1일 (조장수당 50,000원/월)
 - ※ 조장수당은 차량사용 및 연료보상비로 지급
- 1일 8시간(09:00~18:00), 휴게시간(점심시간) 1시간 포함
- 월~금요일(또는 토요일) 개근 시 주 1일 유급휴일 부여
 - ※ 단, 기상상황에 따라 휴일근무가 발생할 수도 있다.
- 1개월간 개근 시 1일의 유급휴가 부여

7. 사업내용

- (사업기간) 2024년 5월 20일 ~ 10월 31일(기간 중 6개월)
 - ※ 최종 사업 종료일은 기상 및 우리군 여건(예산)에 따라 조정될 수 있음
- (사업장소) 관내 산사태취약지역 및 기설임도, 산림사업장 등 산사태 발생 위험 예상 지역

<임도관리원>

- 임도시설의 주기적 순찰 및 점검
- 임도 옆도랑 내외 잡초목 제거 및 정비
- 임도면 낙석제거 및 절성토면 쓰러질 우려가 있는 나무 사전제거
- 산지정화 활동, 산사태 등 산림소득팀 소관 업무 지원

<산사태현장예방단>

- 산사태취약지역 등의 재해예방을 위한 순찰, 점검 및 응급조치
- 산사태 예·경보 시 산사태취약지역 주변 주민대피 등 안전조치
- 산사태예방관련 주민안내 및 홍보활동 지원
- 산사태 발생 신고지 현지 확인 및 자료수집·조사 지원
- 산사태 피해지의 응급복구, 조사 및 보고 등 복구계획 지원
- 산지정화 활동, 임도관리 등 산림소득팀 소관 업무 지원

6. 기타사항

- 서류제출 잘못으로 인한 책임은 일체 응시자의 책임입니다.
- 사업장(근무지역) 까지의 출·퇴근은 개별적으로 해결하여야 합니다.
- 근로자가 상습적인 결근, 지각, 조퇴하거나 음주, 근무지 이탈 또는 감독자의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량한 경우 사업 참여를 불허합니다.
 - ※ 2회 적발시 사업 참여에서 제외되며, 추후에도 사업참여 불가
- 기 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며 제출서류에 기재된 사항이 사실과 다른 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 임실군 산림녹지과 산림소득팀(☎640-2476)로 문의 바랍니다.

2024. 04. .

임 실 군 수

<임도관리원 별첨 1>

(앞면)

임도관리원 사업 참여 신청서

접 수 번 호				(신청일자 : 20 . . .)
성 명		주민등록번호 (외국인등록번호)	-	
주 소		전 화 번 호	핸드폰 번호 기재시 선택가입	
이메일주소		수신동의여부	동의() 미동의()	
핸드폰번호		수신동의여부	동의() 미동의()	
타 일자리사업 참여제의 SMS 수신 동의 여부			동의() 미동의()	
* 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송				
이 력 사 항	세대주 여부	① 해당 ② 해당없음	세대원수(세대주, 동거인제외) 명	
	취 업 여 부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음	전 직 업	회사원, 제조업, 자영업, 서비스업, 공무원, 학생, 농어업, 일용직, 주부, 무직, 기타
	실 업 기 간	20 . . . ~ 20 . . .		
	그밖의 경력			
전문가인 경우	자격(), 경력(), 기타() *상세히 기술			
참여 희망사업	①		②	
구직등록여부	등록 (), 미등록 ()			
과거 재정지원일자리 사업 참여여부	참여사업명	①	②	③
	참 여 기 간	20 . . . ~ 20 . . .	20 . . . ~ 20 . . .	20 . . . ~ 20 . . .

- ① 본 신청서는 임도관리원 사업 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 배우자, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.
- ② “개인정보보호법”에 따라 “개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서”를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)
- ※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익(임도관리원 사업 참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있습니다.

20 년 월 일 신청인 성명 : (날인/서명)

[별지 제1호 서식]

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거해 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하고자 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보의 수집·이용 목적: 재정지원 일자리사업 참여자 선정심사(선발을 위한 정보연계 포함), 구직등록, 계약 체결, 중앙부처·자치단체의 일자리 관련 시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- ☐ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유·이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호	영구 또는 준영구
	(가구원) 성명, 주민등록번호, 전화번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, 사업자등록번호(고유번호 포함) 및 휴폐업 정보	참여자 선정종료시
	(본인) 기초생활수급자 여부, 차상위계층 여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가 기재	동의일로부터 <u>10년</u>
취업취약계층항목	(본인) 북한이탈주민 여부, 여성가장 여부, 위기청소년가족 여부, 결혼이민여성 여부, 장기실업자 여부, 장애인 여부, 저소득층 가구 해당 여부	동의일로부터 <u>10년</u>

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여자 선발 및 구직지원 서비스 제공 등과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5, 동법 시행령 제43조의2에 근거해 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하고자 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보를 제공받는 자: 행정안전부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국토교통부, 국방부, 국가보훈부, 국세청, 지방자치단체, 한국고용정보원, 국민건강보험공단, 한국산업인력공단, 대한상공회의소, 국민연금공단, 공무원연금공단, 사학연금공단, 별정우체국연금관리단, 신용정보기관(SC 신용정보) 등
- ☐ 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적: 고용보험 등 4대 보험 가입정보 및 공적연금 가입정보, 가구 소득·재산정보, 실업급여 수급정보 및 구직활동정보, 취업취약계층 유형정보 등 관련 자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정(공공 마이데이터 연계를 위한 CI값 변환 포함), 각종 급여수당 지급·반환, 취업지원 서비스 제공 등
- ☐ 제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간: 제공일로부터 6개월 (피제공기관의 법률에서 기간 등을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)
- ☐ 제공할 개인정보 항목: (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층 유형정보, 사업자등록번호(고유번호 포함) / (가구원) 성명, 주민등록번호, 사업자등록번호(고유번호 포함)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거해 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하고자 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 고유식별정보의 수집·이용 목적: 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격 증빙 등
- ☐ 수집·이용할 고유식별정보 항목: (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
(가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- ☐ 고유식별정보의 보유·이용기간: (본인) 영구 또는 준영구, (가구원) 참여자 선정종료 시

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 미 동의 시 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 불이익(참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있음을 알려 드립니다. (만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

20 년 월 일

임 실 군 수 귀하

2024년 임도관리원 선발 배점기준

접수번호 : 2024 -

성명 :

항 목	선발기준	점 수 부 여	점 수
생계지원 (20)	부양 가족수 (주민등록등본)	○ 부양가족 없음 (0) ○ 부양가족 1명 (10) ○ 부양가족 2명 (15) ○ 부양가족 3명이상 (20) ※ 동거인은 제외	
근무여건 (20)	운전 및 자동차소유 여부 (자동차보험)	○ 면허증 없음 (0) ○ 면허증 있음 (10) ○ 면허증있음+1톤트럭(20)	
산림분야 교육이수 (10)	산림분야 전문교육 이수 (이수증)	○ 없 음 (0) ○ 교육이수 (10)	
종사경력 (10)	산사태예방단 종사기간 (경력증명서)	○ 경력없음 (0) ○ 1년 미만 (5) ○ 1년이상 2년미만 (10)	
자격증 유무 (10)	산림관련 자격증	○ 없음 (0) ○ 있음 (10)	
실무능력(면접) (15)	장비활용 능력 - 예초기, 기계톱	○ 미흡 (5) ○ 보통 (10) ○ 우수 (15)	
취업취약계층 (15)	- 저소득층, 장애인 등	○ 비대상(0) ○ 대상(15) *동점일 경우 항목순으로 선발	
점 수 계			

작성자 : 산림녹지과 산림소득팀원 최주미 (인)

확인자 : 산림녹지과 산림소득팀장 이희길 (인)

(앞면)

접수번호		(신청일자 : 20 . . .)			
성명		주민등록번호 (외국인등록번호)		-	
주소		전화번호		핸드폰 번호 기재시 선택기	
이메일주소		수신동의여부		동의() 미동의()	
핸드폰번호		수신동의여부		동의() 미동의()	
타 일자리사업 참여제의 SMS 수신 동의 여부				동의() 미동의()	
* 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송					
이력사항	세대주 여부	① 해당 ② 해당없음		세대원수(세대주, 동거인제외) 명	
	취업여부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음		전직업	회사원, 제조업, 자영업, 서비스업, 공무원, 학생, 농어업, 일용직, 주부, 무직, 기타
	실업기간	20 . . . ~ 20 . . .			
	그밖의 경력				
전문가인 경우		자격(), 경력(), 기타() *상세히 기술			
참여 희망사업		①		②	
구직등록여부		등록 (), 미등록 ()			
과거 재정지원일자리 사업 참여여부	참여사업명	①		②	
	참여기간	20 . . . ~ 20 . . .		20 . . . ~ 20 . . .	
		20 . . . ~ 20 . . .		20 . . . ~ 20 . . .	

- ① 본 신청서는 **산사태현장예방단** 사업 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 배우자, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.
- ② “개인정보보호법”에 따라 “개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서”를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)

※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경
우 불이익(산사태현장예방단 사업 참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있습니다.

20 년 월 일 신청인 성명 : (날인/서명)

(뒷면)

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거해 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하고자 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보의 수집·이용 목적: 재정지원 일자리사업 참여자 선정심사(선발을 위한 정보연계 포함), 구직등록, 계약 체결, 중앙부처·자치단체의 일자리 관련 시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- ☐ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유·이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호	영구 또는 준영구
	(가구원) 성명, 주민등록번호, 전화번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, 사업자등록번호(고유번호 포함) 및 휴폐업 정보	참여자 선정종료시
	(본인) 기초생활수급자 여부, 차상위계층 여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가 기재	동의일로부터 <u>10년</u>
취업취약계층항목	(본인) 북한이탈주민 여부, 여성가장 여부, 위기청소년가족 여부, 결혼이민여성 여부, 장기실업자 여부, 장애인 여부, 저소득층 가구 해당 여부	동의일로부터 <u>10년</u>

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여자 선발 및 구직지원 서비스 제공 등과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5, 동법 시행령 제43조의2에 근거해 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하고자 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 개인정보를 제공받는 자: 행정안전부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국토교통부, 국방부, 국가보훈부, 국세청, 지방자치단체, 한국고용정보원, 국민건강보험공단, 한국산업인력공단, 대한상공회의소, 국민연금공단, 공무원연금공단, 사학연금공단, 별정우체국연금관리단, 신용정보기관(SCI신용정보) 등
- ☐ 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적: 고용보험 등 4대 보험 가입정보 및 공적연금 가입정보, 가구 소득·재산정보, 실업급여 수급정보 및 구직활동정보, 취업취약계층 유형정보 등 관련 자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정(공공 마이데이터 연계를 위한 CI값 변환 포함), 각종 급여수당 지급·반환, 취업지원 서비스 제공 등
- ☐ 제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간: 제공일로부터 6개월 (피제공기관의 법률에서 기간 등을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)
- ☐ 제공할 개인정보 항목: (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층 유형정보, 사업자등록번호(고유번호 포함) / (가구원) 성명, 주민등록번호, 사업자등록번호(고유번호 포함)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5 및 동법 시행령 제43조의2에 근거해 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하고자 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- ☐ 고유식별정보의 수집·이용 목적: 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격 증빙 등
- ☐ 수집·이용할 고유식별정보 항목: (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
(가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- ☐ 고유식별정보의 보유·이용기간: (본인) 영구 또는 준영구, (가구원) 참여자 선정종료 시

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 미 동의 시 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 불이익(참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있음을 알려 드립니다. (만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

20 년 월 일

임 실 군 수 귀하

근로계약서

2024년 임실군에서 시행하는 산사태현장예방단에 재직 중 근로기준법과 제반규정을 성실히 준수할 것을 서약하고 다음과 같이 사업주와 근로자 사이의 근로계약을 체결합니다.

1. 계약기간 : 2024년 5월 일부터 2024년 10월 일까지 (한시적 계약)
2. 근무장소 : 임실군 관내
3. 사업내용 : 산사태 예방·대응·조사·복구 관련 업무
4. 근로시간
 - 1일 8시간(09:00~18:00) 근무
 - 근무개시 및 종료시간은 1일 9시간 범위 내에서 여건에 따라 조정
 - 휴게시간은 1일 9시간 중 1시간으로 하며, 여건에 따라 조정
5. 근무일 및 휴일
 - 주 5일(월~금) 근무를 원칙으로 하되, 토·일요일 또는 공휴일 근무 시 평일에 대체 휴무 가능
 - 사업주의 사정 또는 기상여건 등으로 근로가 불가능할 경우에는 사업주가 근로를 시키지 않을 수 있음
6. 임 금
 - 1일 인건비 : 당해 연도 산림청 재정지원일자리사업 종합지침에 따름
 - 임금은 출역일수를 기준으로 산출하며, 본인의 사정에 의한 지각·조퇴의 경우에는 실 근로시간을 기준으로 임금 산출
 - 매월 31일(또는 30일) 지급하며, 은행계좌를 통한 온라인 입금을 원칙으로 함
7. 해고 등
 - 업무수행능력 부족, 업무태만(지각, 명령불이행), 신체·정신상의 장애로 직무수행이 불가하다고 판단될 때
 - 업무량 조정 및 예산감축 등으로 근로계약을 계속 유지할 수 없을 때
 - 범죄 또는 중대한 과실이 있을 때
 - 품행이 불량하거나 감독자의 직무와 관련된 명령을 이행하지 아니한 때
 - 기타 직무를 수행하기 곤란하다고 판단될 때에는 재계약을 하지 않거나 해고할 수 있다.
8. 기 타
 - 사무실로 출·퇴근을 하여야 하며, 임차차량 등이 귀책사유로 파손·망실되었을 경우에는 배상등의 책임을 물을 수 있음
 - 이 계약에 정함이 없는 사항은 관계법령 및 「산사태현장예방단의 구성 및 운영에 관한 지침」, 기타 시행기관이 정하는 방침에 따름

2024년 04월 일

(사업주) 기관명 : 임실군청
주 소 : 임실군 임실읍 수정로 30

전 화 : 063-640-2476
대표자 : 심 민 (인)

(근로자) 주 소 :
생년월일 :

전 화 :
성 명 : (인)

2024년 산사태현장예방단 선발 배점기준

접수번호 : 2024 -

성명 :

항 목	선발기준	점 수 부 여	점 수
생계지원 (20)	부양 가족수 (주민등록등본 제출)	○ 부양가족 없음 (0) ○ 부양가족 1명 (10) ○ 부양가족 2명 (15) ○ 부양가족 3명이상 (20) ※ 동거인은 제외	
근무여건 (20)	운전 및 자동차소유 여부 (자동차보험)	○ 면허증 없음 (0) ○ 면허증 있음 (10) ○ 면허증있음+1톤트럭(보험)(20)	
산사태분야 교육이수 (10)	산사태 전문 교육이수 (2018년 이후)	○ 없 음 (0) ○ 교육이수 (10)	
종사경력 (10)	산사태예방단 종사기간 (경력증명서)	○ 경력없음 (0) ○ 1년 미만 (5) ○ 1년이상 2년미만 (10)	
자격증 유무 (10)	산림관련 자격증	○ 없음 (0) ○ 있음 (10)	
실무능력(면접) (15)	장비활용 능력 - 예초기, 기계톱	○ 미흡 (5) ○ 보통 (10) ○ 우수 (15)	
취업취약계층 (15)	- 저소득층, 장애인 등	○ 비대상(0) ○ 대상(15) *동점일 경우 항목순으로 선발	
점 수 계			